



Arviointitoimikunnan toimintasuunnitelma v.2016

(Arviointitoimikunta voi päätöksellään muuttaa tätä suunnitelmaa)

Johdanto

Utajärven kunnan strategian tarkoituksena on kuvata Utajärven kunnan haluttu tavoitetila, visio, ja kertoa, miten kunta saavuttaa halutun tavoitetilan. Utajärven hallintomallin mukaisilla toimikunnilla on merkittävä rooli strategian kehittämisen linjauksessa ja ohjeistuksessa. Kuntastrategia ja strategiset toimenpiteet on niputettu kuuteen strategiakorttiin, joihin on kuvattu toimenpiteiden lisäksi muun muassa mittarit ja vastuutahot. Kuntastrategiasta on johdettu myös Arviointitoimikunnan toimintasuunnitelmaan tavoitetila ja toimenpiteen niiden saavuttamiseksi.

Toiminta-ajatus

Arviointitoimikunta on luottamushenkilöiden muodostama asiantuntijaryhmä. Arviointitoimikunta vastaa arviointitoimikunnan toimintasäännöissä määrätystä tehtävistä valtuustolle, kunnanhallitukselle ja kuntalaisille. Toimikunnan tehtävät muodostuvat kunnan luottamuselinten aloitteista tai toimeksiannoista (esim. valtuusto, kunnanhallitus ja valmistelutoimikunnat), viranhaltijoilta tulevista esityksistä tai kuntalaisten aloitteista.

Visio

Arviointitoimikunta on tärkeä osa Utajärven kunnan hallintomallia ja kunnan toiminnan kehittämistä, kehittävän ja rakentavan arviointitoiminnan avulla. Utajärven kunnan arviointitoimikunta vastaa niistä kunnan toiminnan arvioinneista, jotka eivät lakisääteisesti kuulu tarkastuslautakunnalle, tai joita ei ole delegoitu kunnan hallintosäännössä muille tahoille.

Tehtävä	Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit ja aikataulu	
Osallistua sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan	Tukea sisäisen valvonnan toimintaa arviointitoimikunnan arvioilla	Arviointitoimikunnan arviointi. Etenkin strategisten tavoitteiden seuranta	Toteutus vuosittaisen aikataulun mukaisesti	
Osallistuu johdon katselmukseen ja prosessien auditointiin	Osallistuu johdon katselmukseen ja prosessien auditointiin/ Caf arviointiin	Raporttien välittämien ja esittely arviointitoimikunnalle laatupäällikön toimesta	Vuosittaisen aikataulun mukaisesti	
Arvioida kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä asiakasohjautuvuutta palvelujen järjestämisessä	Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien kehittäminen	Valmistelutoimikuntien raportointi ja esittely arviointitoimikunnalle Valmistelutoimikuntien yhteiset kokoukset	Vuosittaisen aikataulun mukaisesti 1 kerta / vuosi 3 kertaa vuodessa	
Osallistuu arviointitoiminnalla kunnan lakisäätteisten tehtävien ja kuntastrategian ja strategiakorttien arviointiin	Osallistua ja tukea lakien ja strategian toteutumista	Strategian seuraaminen ja kunnan sisäisten toimintojen seuranta	Strategian seuraaminen erillisen suunnitelman mukaisesti. Sisäisen toiminnan seuranta vuositasolla.	

Tehtävät	Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit ja aikataulu	
<p>Osallistuu Oulunkaaren ja muiden ostosopimuksilla hankittujen palvelujen kehittämiseen</p> <p>*Vanhuspalvelujen seuranta</p>	<p>Tukea ostopalvelusopimusten arviointia ja raportointia</p>	<p>Osallistuminen arviointiin, auditointiin ja raportointiin</p>	<p>Toteutus vuositaisten aikataulujen mukaisesti</p>	
<p>Seurata yleistä yhteiskuntapoliittista kehitystä</p> <p>USO 3</p>	<p>Tukea kuntastrategian päivittämistä</p> <p>Arviointitoimikunta osallistuu tilaisuuksiin ja syyskuun suunnittelupäivään</p>	<p>Yhteiskuntapoliittisen toiminnan seuranta ja tarvittaessa kommentointi</p>	<p>Toteutus vuosittaisen aikataulun mukaisesti tarvittaessa</p>	
<p>Vastata muista valtuuston ja kunnanhallituksen arviointitoimikunnalle asettamista tehtävistä</p>	<p>Valtuuston ja kh:n antamien tehtävien täyttäminen</p>	<p>Kh:n ja valtuuston ohjeistuksen mukaisesti</p>	<p>Toteutus ohjeistuksen mukaisesti</p>	