

Vuorohaun periaatteet

Utajärven kunta myöntää kausivuoroja kausittain. Syyskausi alkaa syyskuussa ja päättyy joulukuussa. Kevätkausi alkaa tammikuuta ja päättyy toukokuussa. Vuorot haetaan ja myönnetään elokuussa. Kunta myöntää kesävuoroja kesäkauden ajaksi. Kesäkausi alkaa kesäkuussa ja päättyy elokuuhun. Kesäkauden vuorot haetaan ja myönnetään toukokuussa. Vuorojen aloitus- ja päättymispäivämäärät tarkistetaan kalenterivuositain.

Tarkemmat hakuajat ja ohjeet vuorojen hakuun löytyvät Utajärven kunnan kotisivuilta. Liikuntatilojen ajankohtainen varaustilanne on näkyvissä Asio tilanvarausjärjestelmästä.

Vuoron hakeminen ja myöntäminen

Vakituiset kausivuorot haetaan ennen kauden alkua kausivuorojen haun yhteydessä. Haku tehdään sähköisesti Asio tilanvarausjärjestelmän kautta. Kauden aikana vapaita kausivuoroja tai yksittäisiä vuoroja voi tiedustella kunnan liikuntapalveluista liikuntapalvelut@utajarvi.fi tai Asio tilanvarausjärjestelmän kautta.

Vuorojen myöntämisessä koko kauden ajaksi haetut vuorot ovat etusijalla. Myönnetty vuorot vahvistetaan sähköpostitse ja vuoronäkymä julkaistaan Asioon kausivuorojen vahvistamisen jälkeen. Vuoro myönnetään vain vuoroa hakeneelle taholle tai muulle yhteisölle. Kausivuoroa, yksittäistä vuoroa tai näiden vuorojen osaa ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman kunnan liikuntapalveluiden lupaa ja hinnoittelua.

Vuorolle tulee aina nimetä vastuuhenkilö, joka toimii haetun vuoron yhteyshenkilönä. Vastuuhenkilön tulee olla täysi-ikäinen. Vastuuhenkilö on vastuussa vuorolla tapahtuvasta toiminnasta sekä vuorokohtaisen koodin hallinnasta.

Liikuntaseurat ja muut yhteisöt päättävät itse yhteisönsä käyttäjäryhmät kullekin myönnetylle vuorolle. Liikuntapalvelut suosittelevat käyttäjävuoroissa lasten ja nuorten toimintaa sijoitettavaksi alkuillan tunteihin ja aikuisten toimintaa loppuillan.

Lajiliittojen vahvistamat sarjaottelut ja -turnaukset sekä kilpailut ohittavat samalle ajalle merkatut vakiovuorot. Pääsääntöisesti ottelut ja turnaukset pyritään pelaamaan oman seuran vuoroilla.

Vuoroja ei myönnetä, jos hakijalla tai käyttäjällä on maksamattomia maksuja.

Vuorojen jakoperiaatteet

Vuorojen jaolla pyritään lajien monipuolisten harrastusmahdollisuuksien tukemiseen sekä aktivoimaan liikunnan kansalaistoimintaa. Sillä tuetaan toimintaa, joka tukee terveyttä edistävän liikunnan lisäämistä ja liikkumattomuuden vähentämistä.

Liikuntatiloihin jaetaan kausivuorot seuraavassa järjestyksessä:

1. Utajärven kunnan hyvinvointipalveluiden omat palvelut ja toiminta sekä koulun käyttö
2. Utajärvelle rekisteröityjen järjestöjen järjestämät alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten harjoitusvuorot/kerhotoiminta. Kaikkien vuorolla harjoittelevien on oltava alle 18-vuotiaita lukuun ottamatta vuoron vastuuhenkilöä/valmentajaa
3. Kunnan yksiköt ja yhteistyökumppanit, joiden toiminta on taiteen tai muun alan perusopetusta esimerkiksi kansalaisopisto
4. Utajärviset rekisteröityneet liikunta- ja urheiluseurat sekä yhdistykset ja järjestöt
5. Yritykset, yksityiset ja muut vastaavat tahot kuten terveydenhuollon palvelut, yksityishenkilöt ja harrasteryhmät
6. Ulkopaikkakuntalaisten liikuntatoiminta

Vuoron peruminen

Myönnettyjen vuorojen peruminen ja mahdolliset muutospyynnöt on tehtävä kirjallisesti liikuntapalveluille tai sähköpostitse osoitteeseen liikuntapalvelut@utajarvi.fi

Kausivuoron voi perua erillisellä kirjallisella ilmoituksella kesken kauden. Vuoron irtisanomisaika on 14 vuorokautta. Yksittäisten vuorojen peruutukset ja muutokset on tehtävä viimeistään 14 vuorokautta ennen vuoroa. Jos peruutus tehdään tämän jälkeen, vuoro laskutetaan kokonaisuudessaan varaajalta. Peruutuksista ja muutoksista peritään käsittelymaksu.

Liikuntapalveluilla on oikeus peruuttaa vakio- ja yksittäisvuoroja perustelluista syistä. Vuoron varaajan tulee noudattaa vuorojen käyttöehtoja sekä liikuntatilojen sääntöjä. Mikäli vuoron varaaja ei noudata ohjeita, on liikuntapalveluilla oikeus perua annettu vuoro.

Laskutus

Vuorot laskutetaan kausittain. Yhdellä kaudella tarkoitetaan syyskautta (syyskuu-joulukuu) tai kevätkautta (tammikuu-toukokuu). Syyskauden (syyskuu-joulukuu) laskutus tapahtuu tammikuussa ja kevätkauden (tammikuu-toukokuu) laskutetaan kesäkuussa. Mikäli asiakas varaa vuoron koko toimintakauden ajaksi (syyskausi+kevätkausi), on vuoron arvo kahden kauden arvoinen. Kesäkauden vuorot ovat maksuttomia.

Kausivuoroista peritään maksu koko kauden ajalta. Kausivuoron yksittäisen vuoron peruminen ei vaikuta kausimaksuun. Liikuntapalvelut laskuttaa kausivuorot sekä yksittäiset vuorot kunnanhallituksen vahvistaman hinnaston mukaisesti. Vuorot laskutetaan pääosin jälkikäteen.

Laskusta varten vuoron varaajan tulee rekisteröityä Asio tilanvarausjärjestelmään. Laskutukseen vaaditaan seuran/yhdistykset/järjestön/yrityksen Y-tunnus tai yksityisen henkilön henkilötunnus. Vuorolle tulee aina nimetä vastuuhenkilö, joka toimii haetun vuoron yhteyshenkilönä myös laskutuksen osalta.

Välineet ja tilat

Varatulle voi saapua 15 min ennen vuoron alkua. Tilasta tulee poistua viimeistään 15 min vuoron päättymisen jälkeen. Vuorojen käyttäjillä on mahdollisuus hyödyntää tilasta löytyvää perusliikuntavälineistöä. Välineitä on kuitenkin käytettävä asianmukaisesti ja käytön jälkeen ne on palautettava takaisin omalle säilytyspaikalleen. Liikuntatilojen lattiaan, seiniin tai muihin kiinteisiin rakenteisiin ei saa kiinnittää mitään. Vuorojen käyttäjät ovat velvollisia korvaamaan tahallisesti rikkoutuneet välineet sekä muut liikuntatiloissa aiheutuneet vahingot. Mikäli välineistöä rikkoontuu, pyydämme ilmoittamaan siitä välittömästi liikuntapalveluille. Rikkomistapauksessa noudatetaan vahingonkorvauslakia.

Päivitetty 27.6.2025